



Offre n°2024-07499

Chargé.e de gestion des contrats de recherche

Type de contrat : Fixed-term contract

Contrat renouvelable : Oui

Niveau de diplôme exigé : A levels + 2 years of higher education or equivalent

Autre diplôme apprécié : Bac + 3 souhaité

Fonction : Support functions

Niveau d'expérience souhaité : From 3 to 5 years

Contexte et atouts du poste

Placé sous la responsabilité hiérarchique du responsable des affaires financières (RAF) du Centre de recherche de Nancy, vos responsabilités vous amènent à travailler en étroite collaboration avec les autres chargé.es de gestion de contrats de recherche, les juristes, les chargés de partenariats et des projets d'innovation (CPPI), les équipes scientifiques, les assistantes d'équipes. Ainsi, vous êtes positionné.e au cœur des sujets de développements scientifiques, technologies, économiques et financiers.

Découvrez le métier de Chargé.e des contrats de recherche (CCR) :

<https://youtu.be/4n00lTrYDk>

Mission confiée

Vous contribuez à l'optimisation des ressources propres d'Inria au regard de la réalisation et de l'exécution des contrats de recherche qui vous sont confiés.

Vous êtes garant de la bonne gestion administrative et financière des collaborations de recherche dont vous avez la responsabilité, dans la phase de montage en collaboration avec les CPPI et dans la phase de réalisation.

Principales activités

- Participer au montage financier des contrats de recherche en conseillant et alertant les directions fonctionnelles et/ou les chefs de projets
- Piloter le processus financier, budgétaire et comptable des contrats de recherche, en appréciant les risques et les enjeux pour le Centre
- Organiser et planifier les activités des contrats avec les interlocuteurs dans le respect des échéances contractuelles
- Elaborer les rapports financiers et participer aux opérations de pré-clôture et clôture comptable pour l'ensemble des contrats de recettes
- Garantir la fiabilité de la mise en œuvre des produits à recevoir et des produits constatés d'avance
- Assurer une veille réglementaire externe et interne en lien avec les évolutions communautaires et les enjeux de l'institut
- Participer aux travaux du réseau national d'expertise opérationnelle

Compétences

SAVOIR

- Connaissances opérationnelles budgétaires et financières.
- Connaissances de base en comptabilité générale et analytique.
- Connaissances juridiques de base en droit des contrats.
- Connaissances de base en contrôle de gestion.
- Connaissance de l'organisation de la recherche.
- Maîtrise de l'anglais écrit et oral.
- Maîtrise des outils bureautiques. Une connaissance des établissements publics à

caractère scientifique et technologique (EPST) serait appréciée.

SAVOIR FAIRE

- Capacité de coordination et de travail en équipe/réseau.
- Capacité de travail en mode projet.
- Capacité d'adaptation aux évolutions internes et externes.
- Qualités de rigueur et d'organisation.
- Capacité de négociation avec les acteurs internes.
- Savoir rendre compte.
- Savoir communiquer à l'écrit et à l'oral.

SAVOIR ETRE

- Forte capacité relationnelle.
- Forte capacité d'autonomie.
- Capacité d'initiative.
- Réactivité.

Profil junior accepté

Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (sous conditions) et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle
- Forfait Mutuelle (sous conditions)

Rémunération

Rémunération selon profil (diplôme et expérience).

Informations générales

- **Ville** : Villers lès Nancy
- **Centre Inria** : [Centre Inria de l'Université de Lorraine](#)
- **Date de prise de fonction souhaitée** : 2024-07-01
- **Durée de contrat** : 2 years
- **Date limite pour postuler** : 2024-06-07

Contacts

- **Équipe Inria** : SAF-LOR (DAFP)
- **Recruteur** :
Gouteux Virginie / virginie.gouteux@inria.fr

A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

L'essentiel pour réussir

Diplôme en Comptabilité ou Gestion Financière

Attention: Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

Consignes pour postuler

CV et lettre de motivation obligatoires.

Le poste est ouvert aux contractuels uniquement.

Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST).

L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

Politique de recrutement :

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.