



Offer #2024-07227

Responsable du Service des Recettes H/F

The offer description below is in French

Contract type : Civil Servants Mobility (EU) or Fixed-term contract

Level of qualifications required : Graduate degree or equivalent

Fonction : Support functions

Corps d'accueil : Ingénieur de Recherche (IR)

Level of experience : From 3 to 5 years

Context

Inria est l'institut national de recherche en sciences et technologies du numérique. Avec ses 10 centres régionaux, Inria accompagne le développement des grandes universités de recherche, au cœur des écosystèmes industriels et entrepreneuriaux du numérique en France. Le siège et Inria Chile complètent les sites Inria. La recherche de rang mondial, l'innovation technologique et le risque entrepreneurial constituent son ADN.

Au sein de 220 équipes-projets, pour la plupart communes avec les grandes universités de recherche, plus de 3 900 chercheurs et ingénieurs y explorent des voies nouvelles, souvent dans l'interdisciplinarité et en collaboration avec des partenaires industriels pour répondre à des défis ambitieux.

Institut technologique, Inria soutient la diversité des voies de l'innovation : de l'édition open source de logiciels à la création de startups technologiques (Deeptech). Créé pour être au carrefour entre le monde académique et l'industrie, Inria est positionné sur les nouvelles frontières de la recherche numérique. Pionnier pour faire émerger les nouvelles disciplines à partir des mathématiques appliquées et de l'informatique, également pionnier pour accompagner la dynamique des startups technologiques en France et en Europe, l'institut a été visionnaire et précurseur dans de nombreux domaines (calcul scientifique, Internet, Web). "Être pionnier, savoir prendre des risques, créer de la valeur pour la société et l'économie"

La Direction des affaires administratives, financières et patrimoniales (DAFP) supervise et coordonne le fonctionnement financier, administratif et patrimonial de l'institut.

Assignment

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice des Affaires Financières et Patrimoniales (DAFP), dans un contexte d'évolutions récentes structurantes, le/la Responsable du Service des recettes (SR) assure un rôle de direction, d'animation et de pilotage de l'ensemble des activités financières relatives aux recettes du siège. Il/elle s'assure de la coordination et de l'adéquation des mesures de contrôle interne sur la ligne recettes et est responsable de l'animation fonctionnelle du réseau des chargés de contrat de recherche de l'Institut. Il s'agit d'une création de poste, les CCR du siège étaient rattachés jusque-là au Service Budget, Contrôle de Gestion (SBCG) de la DAFP.

Il/Elle collabore étroitement d'une part avec l'agence comptable (le service recettes et recouvrement et le service de la comptabilité), et d'autre part avec l'adjoint de la DAFP, le SBCG, les secrétaires généraux et les responsables administratifs et financiers des Centres de Recherche, ainsi que les responsables de programmes et plans fléchés de l'Etat. En ce qui concerne l'animation fonctionnelle du réseau national des chargés des contrats de recherche positionnés dans les centres Inria de l'université soit une trentaine de CCR, il/elle travaille étroitement avec les CCR référents relais des centres qui interviennent en appui des évolutions en cours sur la chaîne de la recette. En lien avec la Responsable de la maîtrise des risques et du contrôle interne de la DAFP et la Direction de l'Organisation et de la Transformation (DOT), il/elle contribue activement au groupe de travail sur les processus Recettes dans le cadre de la mise en œuvre du plan d'actions de déploiement du contrôle interne.

Main activities

- Manager le Service des Recettes composé de 9 Chargés de contrats de recettes : 4 CCR pour les contrats qui relèvent d'une démarche au niveau des directions fonctionnelles du siège et 5 CCR pour les Programmes et Plans fléchés de l'Etat dont font partie les Programmes et Equipements Prioritaires de Recherche (PEPR) qui représentent une activité nouvelle pour Inria depuis 2022.
- Sur la base d'indicateurs à définir, organiser, planifier et coordonner les activités du service dans un contexte de stabilisation des évolutions sur la chaîne des recettes :
 - Le déploiement de l'ERP Eksaé Finances ;
 - La croissance des ressources propres de l'Institut avec de nouveaux vecteurs de financement tels que les PEPR qui vont arriver en phase d'industrialisation (environ 80 projets à justifier en 2024) ;
 - Les spécificités et évolutions des règlements des contrats européens ;
 - Le renouvellement de plus de la moitié des CCR de l'Institut.
- Assurer l'animation fonctionnelle de l'activité, veiller à la cohérence globale de l'activité du service au regard des multiples interactions avec les parties prenantes et assurer une communication efficiente entre tous les acteurs de la chaîne de la recette de l'Institut.
- Coordonner le suivi d'une part, des comptes d'attente en lien avec les services de l'agence comptable et d'autre part, des opérations sur ces comptes par les acteurs de la chaîne financière ;
- Piloter le suivi des dossiers ANR.
- Superviser, organiser et coordonner les actes administratifs, comptables et financiers relatifs aux recettes sur le périmètre des CCR du Siège (contrats du siège et programmes et plans fléchés de l'Etat en coordination étroite avec les responsables de programme et des plans fléchés de l'Etat).
- Superviser la justification des dépenses et les opérations de pré-clôture et clôture comptable sur ce même périmètre.

Skills

SAVOIRS :

- Connaissance approfondie du métier de CCR et du fonctionnement d'Inria et de son écosystème
- Très bonnes connaissances de la gestion budgétaire et comptable publique (EPA, EPST) et de la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP) ;
- Connaissances en comptabilité générale ;
- Connaissance des outils informatiques appliqués à la gestion.

SAVOIR-FAIRE :

- Maîtrise des techniques de management et capacité à coordonner l'activité d'acteurs et de personnels travaillant à distance ;
- Elaboration de tableaux de bord d'analyse et de synthèse ;
- Facilité à s'adapter aux évolutions internes et externes ;
- Aisance dans la conduite de négociation ;
- Goût du travail en équipe ;
- Capacité à rendre compte et faire circuler l'information.

SAVOIR-ETRE :

- Rigueur et sens de l'organisation ;
- Force de proposition et prise d'initiatives ;
- Forte capacité au travail en autonomie ;
- Leadership ;
- Diplomatie, intelligence de situation et qualités relationnelles.

Benefits package

Poste basé à Rocquencourt (78), et à pourvoir en mobilité interne, par voie de détachement ou en CDD de 3 ans (éventuellement renouvelable).

Des déplacements ponctuels sont à prévoir en province ou à Paris.

- Transports publics remboursés partiellement
- Restauration subventionnée
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et aménagement du temps de travail
- Equipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

General Information

- **Town/city** : Ouvert à tous les centres selon les capacités d'accueil
- **Inria Center** : [Siège](#)
- **Starting date** : 2024-04-01
- **Duration of contract** : 3 years
- **Deadline to apply** : 2024-04-30

Contacts

- **Inria Team** : DRH-SRH (DAFP)
- **Recruiter** :
Cohen Alexandra / alexandra.cohen@inria.fr

About Inria

Inria is the French national research institute dedicated to digital science and technology. It employs 2,600 people. Its 200 agile project teams, generally run jointly with academic partners, include more than 3,500 scientists and engineers working to meet the challenges of digital technology, often at the interface with other disciplines. The Institute also employs numerous talents in over forty different professions. 900 research support staff contribute to the preparation and development of scientific and entrepreneurial projects that have a worldwide impact.

Warning : you must enter your e-mail address in order to save your application to Inria. Applications must be submitted online on the Inria website. Processing of applications sent from other channels is not guaranteed.

Instruction to apply

Merci de bien vouloir adresser un CV ainsi qu'une lettre de motivation

Defence Security :

This position is likely to be situated in a restricted area (ZRR), as defined in Decree No. 2011-1425 relating to the protection of national scientific and technical potential (PPST). Authorisation to enter an area is granted by the director of the unit, following a favourable Ministerial decision, as defined in the decree of 3 July 2012 relating to the PPST. An unfavourable Ministerial decision in respect of a position situated in a ZRR would result in the cancellation of the appointment.

Recruitment Policy :

As part of its diversity policy, all Inria positions are accessible to people with disabilities.