



Offer #2024-07461

Apprenti(e) Chargé.e de mission handicap

The offer description below is in French

Contract type : Apprenticeship contract

Level of qualifications required : Master's or equivalent

Other valued qualifications : Master en Ressources Humaines ou en Responsabilité Sociétale des Organisations

Fonction : Apprenticeship Support functions

Context

La Direction des Ressources Humaines (DRH) est chargée d'élaborer et de mettre en œuvre la politique des ressources humaines d'Inria.

Au sein de la DRH, le Service de Développement des Ressources Humaines (SDRH) , recherche un apprenti(e) Chargé.e de mission handicap.

L'apprenti(e) Chargé.e de mission handicap exerce son activité sous l'autorité de la chargée.e de mission handicap au niveau national. Il/Elle travaille en coordination étroite avec les acteurs de la DRH, les Services des Ressources Humaines des centres de recherche Inria.

Assignment

En lien avec la chargée de mission handicap, il/elle participe au déploiement et au suivi des actions mises en œuvre dans le cadre de la politique handicap d'Inria :

- Insertion et maintien dans l'emploi,
- Communication, Sensibilisation,
- Actions de formation,
- Achats responsables,
- Accessibilité numérique

Main activities

- Participer à la gestion administrative et à la déclaration d'obligation d'emploi des travailleurs handicapés (DOETH) ;
- Participer aux actions de communication et de sensibilisation interne et externe de la mission handicap (web conférence, newsletter, intranet, DuoDay, Semaine Européenne pour l'Emploi des Personnes en situation de Handicap, création de divers supports, etc.) ;
- Développer le réseau des partenaires externes de la mission handicap (Cap Emploi, Associations, Universités, etc.) ;
- Participer aux réunions du réseau des correspondant.e.s handicap ;
- Développer les projets liés au handicap au sein de l'Institut ;
- Participer au bilan des actions mises en œuvre ;
- Assurer une veille législative sur la thématique du handicap ;

En fonction des appétences de la personne recrutée, les missions pourront évoluer.

Skills

- Gestion de projets
- Maîtrise des logiciels bureautiques courants
- Bon relationnel
- Sens de la confidentialité
- Autonomie

Benefits package

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)

- Possibilité d'aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)

General Information

- **Town/city** : Le Chesnay
- **Inria Center** : [Siège](#)
- **Starting date** : 2024-09-01
- **Duration of contract** : 2 years
- **Deadline to apply** : 2024-07-05

Contacts

- **Inria Team** : SDRH (DRH)
- **Recruiter** :
Arunraja Emilie / emilie.arunraja@inria.fr

About Inria

Inria is the French national research institute dedicated to digital science and technology. It employs 2,600 people. Its 200 agile project teams, generally run jointly with academic partners, include more than 3,500 scientists and engineers working to meet the challenges of digital technology, often at the interface with other disciplines. The Institute also employs numerous talents in over forty different professions. 900 research support staff contribute to the preparation and development of scientific and entrepreneurial projects that have a worldwide impact.

Warning : you must enter your e-mail address in order to save your application to Inria. Applications must be submitted online on the Inria website. Processing of applications sent from other channels is not guaranteed.

Instruction to apply

Defence Security :

This position is likely to be situated in a restricted area (ZRR), as defined in Decree No. 2011-1425 relating to the protection of national scientific and technical potential (PPST). Authorisation to enter an area is granted by the director of the unit, following a favourable Ministerial decision, as defined in the decree of 3 July 2012 relating to the PPST. An unfavourable Ministerial decision in respect of a position situated in a ZRR would result in the cancellation of the appointment.

Recruitment Policy :

As part of its diversity policy, all Inria positions are accessible to people with disabilities.