



Offer #2024-08321

Ingénieur.e Chef.fe de projet Expert LaborIA au sein du programme IA Inria

The offer description below is in French

Contract type : Fixed-term contract

Renewable contract : Yes

Level of qualifications required : Graduate degree or equivalent

Fonction : Support functions

Corps d'accueil : Ingénieur d'Etudes / Ingénieur de Recherche (IE/IR)

Level of experience : From 5 to 12 years

Context

Présentation du Programme IA d'Inria

Le Programme IA s'inscrit dans le dispositif de l'Agence de Programme confié par l'Etat à Inria et regroupe autour du thème de l'IA des dispositifs de Recherche et Développement transverses en IA.

Il coordonne le Programme National de Recherche sur l'IA en coopération avec les établissements nationaux de recherche en sciences et technologies du numérique et plus largement, avec tous les acteurs impliqués dans l'écosystème de l'IA.

Pour mener à bien cette mission, clairement séparée de son activité de recherche, Inria a mis en place cette direction dédiée dont les principales actions consistent à :

- Coordonner la mise en œuvre des actions soutenues dans le cadre du Programme National,
- Apporter une expertise scientifique et technologique,
- Contribuer au développement des activités de coopération bilatérale,
- Participer au renforcement de l'impact économique de la recherche publique.

Le Programme IA dispose d'un laboratoire consacré à la problématique de l'avenir du travail : le LaborIA (<https://www.laboria.ai/>) créé fin 2021, en partenariat avec le Ministère du Travail, de la Santé et des Solidarités.

Ce laboratoire mène des travaux de recherche pluridisciplinaires pour étudier l'impact des avancées de l'Intelligence Artificielle dans le monde du travail et proposer des méthodes et des outils permettant la promotion d'une IA capacitante, inclusive, responsable et éthique dans le monde du travail. Trois axes composés chacun de deux groupes de travail ont été établis dans le cadre de la feuille de route Inria/MTSS du LaborIA :

- Etudes sectorielles : évaluation des transformations du travail sous l'angle des conditions de travail et des compétences dans la production, la logistique et les industries culturelles et créatives.
- Etudes transversales : évaluation de l'intégration de l'IA dans le recrutement et de ses effets sur l'inclusion.
- Centre de ressources : conception et capitalisation de ressources visant à encapaciter les acteurs de l'écosystème travail-emploi-formation face aux transformations du travail initiées par l'IA.

En articulation avec les fondamentaux de cette feuille de route, le LaborIA engage d'autres travaux partenariaux qui impliquent également un suivi.

Le Programme IA d'Inria opère également le projet nommé P16@Inria pour la création, la diffusion et la valorisation de communs numériques pour l'IA.

Le Programme IA est aussi chargé de l'animation et de la coordination du PEPR IA en parité avec le CEA et le CNRS. Ce PEPR IA s'inscrit dans le plan de France 2030 et est un grand projet de recherche sur l'IA d'une durée de 5 ans.

Le Secrétariat Général du Programme IA regroupe l'organisation de l'administration générale et le pilotage des projets communication du Programme IA.

D'autres objets vont voir le jour en 2024 associés au Programme IA autour des problématiques de sûreté, d'évaluation et de confiance liées à l'IA et en particulier à l'IA générative et aux modèles de fondation.

Dans le cadre de cette forte dynamique, le Programme IA souhaite recruter un.e Chef.fe de projet pour piloter les projets du LaborIA.

Assignment

Sous le Directeur du Programme IA et en étroite relation avec le Responsable et le Directeur scientifique du LaborIA, le Chef de Projet aura pour principales activités de :

- Piloter la préparation et la réalisation des projets du LaborIA tant d'un point de vue technique que scientifique et budgétaire.
- Préparer des projets avec les Groupes de Travail et le Ministère du Travail de la Santé et des Solidarités.
- Etudier et préparer des projets de recherche en lien avec le LaborIA mais donnant lieu à des conventions ou marchés spécifiques. Ce travail s'entend, en liaison avec la Secrétaire Général du Programme IA, les services supports et les équipes scientifiques, tant sur la définition de contenu que sur les aspects administratifs et budgétaire.
- Coordonner et anticiper la rédaction des rapports et des livrables, examiner les rapports y compris les rapports techniques.
- Suivre l'avancement, les difficultés, scientifiques et organisationnelles auprès des prestataires de recherche et/ou des équipes de recherche Inria.
- Réaliser des synthèses des résultats et des avancées.
- Participer activement aux actions de communication autour de ces résultats avec la Responsable des projets communication du Programme IA.
- Assurer l'interface des services administratifs et financiers d'Inria avec les autres partenaires des projets.
- Participer activement aux réunions de pilotage avec le Ministère, y remplacer un membre de la direction empêché.
- Participer à la préparation, la réalisation et le suivi des Comex et Comex élargi du LaborIA
- Participer activement à l'animation et à la prise de décision au sein de l'équipe du Labor IA et plus généralement du Programme IA.

Skills

Savoirs

- Connaissance des technologies IA, du marché et de ses besoins.
- Connaissance de l'éco système de l'IA en France, en Europe et dans le monde.
- Connaissance du monde du travail, des organisations, du dialogue social.

Savoir faire

- Conduite de projet partenarial dans ses incidences financières et juridiques.
- Expérience en gestion de projet, définition d'indicateurs de suivi et de pilotage d'un programme.
- Compétences en SHS (a minima un réel intérêt).
- Esprit de synthèse.
- Rigueur analytique.
- Compétences rédactionnelles avérées.
- Niveau d'anglais courant tant à l'écrit qu'à oral.

Savoir être

- Goût prononcé pour l'innovation.
- Bon sens relationnel, diplomatie et capacité d'adaptation à des interlocuteurs variés.
- Capacité à travailler en équipe et à distance.
- Sens de l'organisation et autonomie.

Benefits package

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

General Information

- **Town/city** : Le Chesnay
- **Inria Center** : [Siège](#)
- **Starting date** : 2025-01-01
- **Duration of contract** : 2 years
- **Deadline to apply** : 2024-12-04

Contacts

- **Inria Team** : DIRECTION (DIRECTION)
- **Recruiter** :
Kraidache Khallihanna / khallihanna.kraidache@inria.fr

About Inria

Inria is the French national research institute dedicated to digital science and technology. It employs 2,600 people. Its 200 agile project teams, generally run jointly with academic partners, include more than 3,500 scientists and engineers working to meet the challenges of digital technology, often at the interface with other disciplines. The Institute also employs numerous talents in over forty different professions. 900 research support staff contribute to the preparation and development of scientific and entrepreneurial projects that have a worldwide impact.

Warning : you must enter your e-mail address in order to save your application to Inria. Applications must be submitted online on the Inria website. Processing of applications sent from other channels is not guaranteed.

Instruction to apply

Defence Security :

This position is likely to be situated in a restricted area (ZRR), as defined in Decree No. 2011-1425 relating to the protection of national scientific and technical potential (PPST). Authorisation to enter an area is granted by the director of the unit, following a favourable Ministerial decision, as defined in the decree of 3 July 2012 relating to the PPST. An unfavourable Ministerial decision in respect of a position situated in a ZRR would result in the cancellation of the appointment.

Recruitment Policy :

As part of its diversity policy, all Inria positions are accessible to people with disabilities.