Offer #2025-08838

Chargé(e) de montage et de l'exécution financière des contrats de recherche (CCR)

The offer description below is in French

Contract type : Civil Servants Mobility (EU) or Fixed-term contract

Renewable contract : Yes

Level of qualifications required : A levels + 2 years of higher education or equivalent

Fonction : Support functions

Corps d'accueil : Assistant Ingénieur (AI)

Level of experience : From 3 to 5 years

About the research centre or Inria department

Le centre de recherche Inria de Lyon (précédemment antenne lyonnaise du centre Inria de Grenoble), est le 9ème centre de recherche Inria, créé formellement en janvier 2022. Il regroupe environ 300 personnes (dont 140 salariés Inria) au sein de 19 équipes de recherche et de 8 services supports à la recherche.

Ses effectifs sont distribués à ce stade sur 9 sites : à Villeurbanne (campus La Doua – 4 sites), à l'ENS Lyon Gerland, à Bron (3 sites), ainsi qu'à Saint-Etienne.

Les équipes sont essentiellement hébergées chez nos partenaires. Les équipes du centre travaillent en lien étroit avec les laboratoires des établissements de recherche et d'enseignement supérieur (ENS de Lyon, UCBL, INSA Lyon, …), avec d'autres organismes de recherche de Lyon (CNRS, INRAE, pôles de compétitivité, …) ainsi qu'avec des organismes médicaux (HCL, …), mais aussi avec les acteurs économiques lyonnais et régionaux. De nombreuses collaborations sont par ailleurs en cours à l'international.

Le centre de Lyon est présent dans les domaines du logiciel, du calcul distribué et haute performance, des systèmes embarqués, du calcul quantique et de respect de la vie privée dans le monde numérique, mais aussi de la santé et de la biologie numériques.

Context

L’évolution de la politique de site d’Inria, avec l’inscription de ses actions territoriales au service des grands sites universitaires de recherche, est un élément essentiel du Contrat d’Objectifs et de Performance d'Inria pour la période 2019-2023, poursuivi en 2024-2028

Centre le plus récent, le centre Inria de Lyon est en plein développement. Dans un environnement dynamique, le SAF de Lyon se développera en axant sa mission initiale sur le déploiement d’une offre de service de proximité, au plus près des équipes et services de Lyon.

Le Chargé de l'exécution financière des contrats de recherche (CCR) sera amené à travailler en étroite collaboration avec les juristes, les chargés de partenariat industriel, les équipes scientifiques, le service des marchés et les services fonctionnels de la Direction des Affaires Financières et Patrimoniales (DAFP). Ainsi, il est positionné au coeur des sujets de développement scientifiques, technologies, économiques et financiers.

Assignment

Le Chargé de l'exécution financière des contrats de recherche (CCR) exerce ses missions au sein du service des affaires financières, et est placé(e) sous la responsabilité hiérarchique du responsable des affaires financières (RAF) du Centre [la fonction est exercée aujourd’hui ad interim par la secrétaire générale du centre].

- Il pilote le processus d'exécution budgétaire et comptable des contrats de recherche, en appréciant les risques et les enjeux pour l'institut.

Le centre de Lyon étant multi-localisé, des déplacements seront à prévoir sur les différents sites.

Main activities

En tant que chargé de montage et de l’exécution financière des contrats de recherche

a/ Activités récurrentes

- Assurer une veille réglementaire externe et interne, en lien avec les évolutions communautaires et les enjeux de l'institut
- Mettre à disposition des chercheurs et des CPPI une description exhaustive et simplifiée des règles des établissements financiers
- Participer aux travaux du réseau national d'expertise opérationnelle
- Optimiser l'utilisation des ressources financières des équipes de recherche

b/ Phase de montage d'un contrat de recherche

- Participer au montage financier des projets de contrats avec les chargés de partenariats et des projets d'innovation (CPPI), en lien avec les équipes de recherche
- Elaborer et contribuer à mettre en oeuvre les techniques financières de simulation de coûts
- Etre responsable de la production des annexes financières
- Valider les clauses financières et de paiement

c/ Phase d'exécution d'un contrat de recherche

- Etablir et mettre à jour le cadre de référence financier pour l'exécution du contrat
- Analyser les contrats et en planifier les activités et les échéances
- Contrôler et valider la soutenabilité budgétaire des dépenses
- Effectuer le reporting externe
- Coordonner le reporting interne scientifique et financier
- Formaliser les rapports financiers soumis aux financeurs
- Identifier et suivre les échéances de reporting et de facturation et les remises de livrables
- Mettre en œuvre la comptabilisation à l'avancement des contrats
- Effectuer les opérations de contrôle interne
- Participer aux opérations de gestion

Skills

SAVOIRS

- Connaissance de l’environnement de la recherche,
- Connaissances des fondamentaux de la comptabilité générale et budgétaire (GBCP),
- Connaissance confirmée de la réglementation financière, comptable et budgétaire appliquée aux EPST
- Connaissances des outils SI (logiciels de comptabilité et de gestion,
- Connaissances juridiques de base (conventions, règlementation des achats, propriété intellectuelle, etc.),
- Connaissances sur les dispositifs de contrôle interne comptable, financier et budgétaire,
- Anglais (niveau B2 minimum).

SAVOIR FAIRE

- Analyser, traduire et reformuler un besoin utilisateur
- Capacité de coordination et de travail en équipe / en réseau / en mode projet
- Capacité d'adaptation aux évolutions internes et externes
- Qualités de rigueur et d'organisation
- Capacité de négociation avec les acteurs internes
- Savoir rendre compte
- Savoir communiquer à l'écrit et à l'oral

SAVOIR ETRE

- Sens de l’organisation,
- Sens de la confidentialité,
- Rigueur, Autonomie et aptitude au reporting

Benefits package

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Télétravail 90 jours par an et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

Remuneration

Le poste est ouvert :

- à la mobilité interne Inria (rémunération selon conditions statutaires) ;
- à la mobilité inter fonction publique, par voie de détachement pour une durée de deux ans renouvelable (rémunération selon conditions statutaires).
- en CDD 2 ans (rémunération selon expérience et grilles de la fonction publique.)

General Information

- **Town/city :** Villeurbanne
- **Inria Center :** Centre Inria de Lyon
- **Starting date :** 2025-06-01
- **Duration of contract :** 2 years
- **Deadline to apply :** 2025-07-31

Contacts

- **Inria Team :** SAF-LYS (DAFP)
- **Recruiter :**
  Berfini Magali / magali.berfini@inria.fr

About Inria

Inria is the French national research institute dedicated to digital science and technology. It employs 2,600 people. Its 200 agile project teams, generally run jointly with academic partners, include more than 3,500 scientists and engineers working to meet the challenges of digital technology, often at the interface with other disciplines. The Institute also employs numerous talents in over forty different professions. 900 research support staff contribute to the preparation and development of scientific and entrepreneurial projects that have a worldwide impact.

Warning : you must enter your e-mail address in order to save your application to Inria. Applications must be submitted online on the Inria website. Processing of applications sent from other channels is not guaranteed.

Instruction to apply

Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria.

Defence Security :
This position is likely to be situated in a restricted area (ZRR), as defined in Decree No. 2011-1425 relating to the protection of national scientific and technical potential (PPST).Authorisation to enter an area is granted by the director of the unit, following a favourable Ministerial decision, as defined in the decree of 3 July 2012 relating to the PPST. An unfavourable Ministerial decision in respect of a position situated in a ZRR would result in the cancellation of the appointment.

Recruitment Policy :
As part of its diversity policy, all Inria positions are accessible to people with disabilities.