Offre n°2020-02771

Responsable (F/H) du Service du Pilotage et de l'Information RH

Type de contrat : Mobilité ou CDD

Niveau de diplôme exigé : Bac + 5 ou équivalent

Fonction : Personnel des fonctions support (IT)

Corps d'accueil : Ingénieur d'Etudes / Ingénieur de Recherche (IE/IR)

Niveau d'expérience souhaité : De 5 à 12 ans

Contexte et atouts du poste

Inria est l'institut national de recherche en sciences et technologies du numérique. La recherche de rang mondial, l'innovation technologique et le risque entrepreneurial constituent son ADN. Au sein de 200 équipes-projets, pour la plupart communes avec les grandes universités de recherche, plus de 3 500 chercheurs et ingénieurs y explorent des voies nouvelles, souvent dans l'interdisciplinarité et en collaboration avec des partenaires industriels pour répondre à des défis ambitieux.

Institut technologique, Inria soutient la diversité des voies de l'innovation : de l'édition open source de logiciels à la création de startups technologiques (Deeptech).

La direction des ressources humaines (DRH) est chargée d'élaborer et de mettre en œuvre la politique des ressources humaines d'Inria.

Au sein de la DRH, le service du pilotage et de l'information RH assure le contrôle de gestion sociale (pôle contrôle de gestion sociale) ainsi que la maîtrise d'ouvrage et l'administration fonctionnelle des applications RH du système d'information (pôle SIRH). Ce service de huit personnes recherche sa/son responsable.

Mission confiée

Placée sous l'autorité de la directrice des ressources humaines et membre de l'équipe de direction de la DRH, la personne recrutée sera chargée de :

- Planifier, coordonner et contrôler les activités du service,
- Encadrer les agents du service,
- Proposer à la directrice des ressources humaines des évolutions dans les méthodes et les outils de pilotage des RH,
- Apporter à la DRH et à la direction générale d'Inria les informations et analyses propres à éclairer leurs décisions de politique RH,
- Assurer pour Inria la production des éléments d'information attendus par ses tutelles,
- Administrer les applications RH du système d'information et piloter leurs évolutions.

Principales activités

- Assurer l'encadrement des agents,
- Planifier et suivre l'élaboration et la validation du budget de masse salariale et de ses révisions, en coordination permanente avec le service du budget de la direction financière,
- Animer les échanges nécessaires avec la direction générale et les services de la DRH pour recueillir les éléments budgétaires,
- Participer aux échanges relatifs aux effectifs et à la masse salariale avec les tutelles ministérielles,
- Participer au comité de contrôle interne,
- Etre l'interlocuteur des commissaires aux comptes lors de leurs interventions sur les sujets RH,
- Planifier l'ensemble des études RH (en particulier le bilan social) et suivre leur réalisation,
- Proposer des études complémentaires propres à améliorer la vision de la direction sur les sujets RH,
- Assurer, avec la coordinatrice du pôle SIRH, le suivi de l'activité de l'équipe chargée de

l'administration fonctionnelle,

- Participer à la réflexion sur l'évolution des applications du système d'information et valider les projets,
- Participer aux réunions de réseaux professionnels (RRH, etc).

Compétences

Qualités managériales avérées

Bonnes qualités rédactionnelles (notes, procédures et documents de synthèse)

Qualités relationnelles

Esprit de synthèse et capacité d'analyse

Expérience avérée de la maîtrise d'ouvrage de système d'information

Expérience du pilotage de la masse salariale et connaissance de ses mécanismes

La connaissance des statuts et des principes budgétaires de la fonction publique serait un plus

Avantages

Restauration subventionnée sur place

Installations sportives sur le site

Transports publics remboursés partiellement

Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein)

Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et aménagement du temps de travail

Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)

Informations générales

- **Ville :** Le Chesnay
- **Centre Inria :** Siège
- **Date de prise de fonction souhaitée :** 2020-09-01
- **Durée de contrat :** 2 ans
- **Date limite pour postuler :** 2020-09-30

Contacts

- **Équipe Inria :** SPI (DRH)
- **Recruteur :**
  Dumetier Vanessa / vanessa.dumetier@inria.fr

A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

Attention: Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

Consignes pour postuler

Merci de bien vouloir adresser un CV ainsi qu'une lettre de motivation

Sécurité défense :
Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

Politique de recrutement :
Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.