



## Offre n°2022-04555

### Chargé/e des programmes internationaux (H/F)

Type de contrat : Mobilité ou CDD

Contrat renouvelable : Oui

Niveau de diplôme exigé : Bac + 5 ou équivalent

Fonction : Personnel des fonctions support (IT)

Niveau d'expérience souhaité : De 3 à 5 ans

### Contexte et atouts du poste

La Direction des Relations Internationales (DRI), rattachée à la Direction Générale de l'Équipe de la Science, regroupe 7 collaborateurs et anime les relations institutionnelles développées avec les partenaires d'Inria dans le monde, à travers des partenariats et coopérations de recherche structurants ou des laboratoires conjoints. La Direction des Relations Internationales organise ses actions en fonction de zones géographiques, actions soutenues par un ensemble de programmes opérationnels au sein de la DRI.

Le/la chargé/e des programmes internationaux est affecté/e à la Direction des Relations Internationales, sous la responsabilité de la directrice, et interagit avec les autres chargés de partenariats ainsi qu'avec le réseau de correspondants internationaux dans les centres Inria.

### Mission confiée

Vous pilotez l'ensemble des programmes internationaux de la DRI. Vous êtes également chargé/e de proposer de nouveaux modèles de collaboration internationale, ainsi que des modèles innovants pour renforcer l'attractivité internationale d'Inria.

### Principales activités

- Gestion et pilotage des différents programmes internationaux existants à la DRI : programme Equipes Associées (principal outil de collaboration avec des partenaires internationaux), internships, séjours postdoctoraux, mobilité de chercheurs entrante (programme de Chaires Internationale Inria) et sortante (programme sabbatique)
  - Préparation et suivi des budgets pour ces différents programmes ; lancement, coordination et promotion en interne et en externe des différentes campagnes ; suivi des projets et de leur évaluation
  - Élaboration et gestion du budget annuel attribué aux différents programmes, production des justificatifs dans le cadre de subventions accordées ou de contrats. Coordination des différents programmes de cofinancement en lien étroit avec le chargé de partenariat sur la zone concernée
  - Proposition d'évolutions et améliorations des programmes existants
- Développement de nouveaux instruments et moyens innovants pour soutenir la politique d'attractivité des talents de l'institut, en partenariat avec les chargés de zone concernés et les autres directions de l'institut. Identification de sources de financement externe
- Promotion des programmes
  - Rédaction de notes sur les programmes internationaux d'Inria
  - Élaboration de supports de communication en interne et en externe (intranet, internet, webinaires)
  - Promotion des programmes de la DRI en interne et en externe
  - Participation à des visites de délégations étrangères en lien avec les chargés de partenariats
  - Interaction quotidienne avec les chercheurs de l'institut ainsi qu'avec les autres services support d'Inria (services financiers, juridiques, communication)

Autres activités :

Vous participez également à toute action transverse de la DRI ainsi qu'aux actions menées avec les autres directions de l'Institut.

### Compétences

- Une expérience préalable au sein d'une structure de recherche (organisme de recherche, laboratoire universitaire) est indispensable
- Appétence pour la communication et les réseaux sociaux
- Connaître les dispositifs institutionnels et financiers dans le domaine de la coopération internationale scientifique (outils et programmes de coopération)
- Maîtriser la conduite et la gestion de projets
- Avoir le sens du relationnel
- Disposer d'une aisance rédactionnelle
- Être rigoureux, organisé, et réactif
- Savoir planifier / prioriser les actions
- Avoir l'esprit d'initiative
- Savoir travailler en équipe
- Maîtriser l'anglais
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint...)
- Maîtrise des techniques et outils de communication
- Maîtrise des réseaux sociaux professionnels (LinkedIn, Twitter)

Des déplacements ponctuels sont à prévoir en France.

## Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle
- Sécurité sociale

## Rémunération

Selon expérience

## Informations générales

- **Ville** : Le Chesnay
- **Centre Inria** : [Siège](#)
- **Date de prise de fonction souhaitée** : 2022-09-01
- **Durée de contrat** : 3 ans
- **Date limite pour postuler** : 2022-07-10

## Contacts

- **Équipe Inria** : DRI (DRI)
- **Recruteur** :  
Vigouroux Cécile / [cecile.vigouroux@inria.fr](mailto:cecile.vigouroux@inria.fr)

## A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

---

**Attention:** Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

## Consignes pour postuler

Un CV et un lettre de motivation sont obligatoires pour l'examen des candidatures.

### **Sécurité défense :**

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

### **Politique de recrutement :**

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.