



Offre n°2022-05245

REFERENT SI (F/H) pour le Centre Inria d'Université Côte d'Azur - Remplacement temporaire (6 mois minimum)

Type de contrat : CDD

Contrat renouvelable : Oui

Niveau de diplôme exigé : Bac + 3 ou équivalent

Fonction : Personnel des fonctions support (IT)

Corps d'accueil : Ingénieur d'Etudes (IE)

A propos du centre ou de la direction fonctionnelle

La Direction des systèmes d'information (DSI) coordonne la mise en œuvre de la politique informatique d'Inria. Elle fait partie du siège de l'Institut et est implantée sur tous les sites Inria du territoire national.

Elle est composée de huit services :

- le Centre de services (DSI-CDS),
- le Service de production (DSI-SP),
- le Centre d'opérations de sécurité (DSI-SOC),
- le Service des référents SI (DSI-SRSI),
- le Service d'urbanisation et appui aux projets (DSI-SUAP),
- le Service de conception d'infrastructure (DSI-SCI),
- le Service applications (DSI-SA),
- le Service des équipements informatiques et du budget (DSI-SEIB)

Et elle est en charge :

- de la conception et du développement du Système d'Information, de la mutualisation des services numériques ainsi que de la mise en œuvre de la sécurité informatique ;
- de l'administration et du maintien en condition opérationnelle des différents services numériques communs à Inria (messagerie, agendas, visioconférence...) ;
- du maintien du catalogue de services numériques
- de l'achat et de la maintenance des équipements, logiciels et prestations informatiques.

Contexte et atouts du poste

Dans le cadre d'un remplacement temporaire, nous recherchons un référent SI (F/H) à temps complet pour le Centre Inria d'Université Côte d'Azur, pour une durée de 8 mois minimum.

Mission confiée

Sous l'autorité hiérarchique du responsable de service, le/la référent(e) SI a pour mission de porter les priorités des évolutions du SI, au contact des directions du centre. Il/elle est l'interface stratégique entre les équipes des directions de centre et la DSI.

Principales activités

- Identifier les besoins des parties prenantes du SI
- Prioriser le portefeuille de projets et d'activité de la DSI, avec l'aide du service Urbanisation et appui aux projets
- Gérer la file d'attente des nouvelles demandes liées à un besoin identifié
- Vérifier la faisabilité des demandes d'évolution auprès des services opérationnels de la DSI, ainsi que la charge induite sur le service de production
- S'assurer que le niveau de service est conforme aux attentes des parties prenantes
- Entretenir le lien entre la DSI et le Centre, concernant l'offre de service, ainsi qu'avec les partenaires extérieurs (COMUE, UMR, etc.)
- Conseiller la direction du centre concernant le SI (usage, portefeuille de services, évolutions,

- sécurité du SI, ...)
- Expliciter les demandes (opportunité avec le demandeur, logique SI avec le service Urbanisation, faisabilité avec les services d'ingénierie) auprès des instances de gouvernance pour arbitrage
- Communiquer aux demandeurs la liste des arbitrages et le suivi de la mise à jour
- Co-présider la CUMI pour présenter les choix et l'avancement des projets
- Agir en tant que chef de projet sur les projets à connotation locale/métier forte (exemple : déménagement de site)
- Être CSSI du centre, réaliser les homologations de sécurité, avec une orientation de conseil et d'accompagnement sur les sujets de sécurité

Compétences

Savoir

- Connaissance de l'offre de service de la DSI
- Connaissance de l'architecture et de l'environnement technique du système d'information
- Connaissance de l'environnement du centre de recherche
- Connaissance de la méthodologie de conduite de projet

Savoir-faire

- Animer un réseau / un groupe
- Comprendre et analyser un besoin émergent
- Piloter un projet
- Assurer un rôle de conseil et d'aide à la décision
- Transmettre des connaissances
- Mettre en œuvre une démarche qualité
- Etablir de bonnes collaborations avec les partenaires et prestataires

Savoir-être

- Sens de la communication
- Capacités d'écoute et de dialogue
- Sens du service aux utilisateurs
- Capacité de prospective
- Capacité à développer une vision stratégique
- Réactivité
- Sens de l'organisation
- Qualités relationnelles
- Capacité de dialogue, de négociation et de pédagogie
- Qualité de négociation

Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (90 jours/an) et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

Rémunération

La rémunération est calculée sur la base des règles statutaires.

Informations générales

- **Ville** : Sophia Antipolis
- **Centre Inria** : [Siège](#)
- **Date de prise de fonction souhaitée** : 2023-01-01
- **Durée de contrat** : 8 mois
- **Date limite pour postuler** : 2023-01-31

Contacts

- **Équipe Inria** : DSI-SRSI (DSI)
- **Recruteur** :
Gamboa Viviane / viviane.gamboa@inria.fr

A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à

l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

Attention: Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

Consignes pour postuler

CV et LM obligatoires

Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

Politique de recrutement :

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.