



Offre n°2025-09029

Apprenti.e en communication scientifique (F/H)

Type de contrat : Contrat d'apprentissage

Niveau de diplôme exigé : Bac + 2 ou équivalent

Fonction : Apprenti des fonctions support

Contexte et atouts du poste

La Direction de la culture et de l'information d'Inria, par le biais du service de médiation scientifique, développe des actions de médiation scientifique, de vulgarisation et de diffusion de la culture scientifique, en lien étroit avec les centres Inria, les équipes de recherche, les établissements d'enseignement et les partenaires culturels.

Elle conçoit et pilote des dispositifs destinés à rendre la science plus accessible, à valoriser les travaux de recherche d'Inria et à favoriser le dialogue entre science et société.

Dans le cadre de ses projets de médiation scientifique, la direction recrute un.e alternant.e en communication scientifique pour appuyer la cheffe de projet dans la production de contenus, l'organisation d'actions de médiation, et la valorisation des projets scientifiques d'Inria.

Ce poste, fortement éditorial et créatif, permettra de développer une expérience riche au croisement des sciences, de la communication et de la culture scientifique.

Mission confiée

L'alternant·e, intégré·e au service Médiation Scientifiques, contribuera à :

- Créer, adapter et diffuser des contenus de vulgarisation scientifique accessibles et attractifs.
- Soutenir la cheffe de projet dans le pilotage éditorial et la mise en œuvre de dispositifs de communication et de médiation.
- Contribuer à renforcer la visibilité des projets portés par la direction, sur différents canaux et pour divers publics.

Principales activités

- Contribuer à réaliser et scénariser des contenus accessibles (articles, interviews, infographies, vidéos courtes, etc.) ;
- Adapter ces contenus aux différents formats (print, web, réseaux sociaux, expositions...) ;
- Assurer un appui à la cheffe de projet : relectures, plannings, coordination avec des prestataires ;
- Réaliser une veille sur les formats innovants en communication scientifique et vulgarisation.

Compétences

Compétences attendues :

- Rigueur orthographique ;
- Sens de la formulation claire ;
- Maîtrise de la gestion de projet ;
- Curiosité et ouverture d'esprit ;
- Intérêt pour les sciences du numériques.

Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés à hauteur de 75 %
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein)
- Possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail et aménagement du temps de travail

- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

Informations générales

- **Ville :** Lille
- **Centre Inria :** [Siège](#)
- **Date de prise de fonction souhaitée :** 2025-09-01
- **Durée de contrat :** 12 mois
- **Date limite pour postuler :** 2025-07-18

Contacts

- **Équipe Inria :** DCIS-MS (DCIS)
- **Recruteur :**
Arunraja Emilie / emilie.arunraja@inria.fr

A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

L'essentiel pour réussir

- Vous avez une aisance relationnelle pour collaborer à distance avec une équipe répartie sur tout le territoire ;
- Vous aimez écrire, traduire des idées complexes en récits clairs et accessibles, et concevoir des contenus à impact ;
- Vous êtes rigoureux·se, fiable, créatif·ve et curieux·se ;
- Vous savez prendre des initiatives tout en respectant les cadres et les délais.

Attention: Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

Consignes pour postuler

Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

Politique de recrutement :

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.