



Offre n°2025-09184

Administrateur/trice SIRH (F/H)

Type de contrat : Mobilité ou CDD

Contrat renouvelable : Oui

Niveau de diplôme exigé : Bac + 5 ou équivalent

Fonction : Personnel des fonctions support (IT)

Corps d'accueil : Ingénieur d'Etudes (IE)

Niveau d'expérience souhaité : De 3 à 5 ans

Contexte et atouts du poste

La Direction des Ressources Humaines est chargée d'élaborer et de mettre en œuvre la politique des ressources humaines d'Inria.

Au sein de celle-ci, le Service du Pilotage et de l'Information (SPI) a pour finalité principale de rassembler, consolider et transmettre toute information susceptible d'aider à la conception de la politique RH, de garantir la bonne exploitation de la donnée RH dans les outils et de fournir les reporting réglementaires à destination de la direction de l'Institut et de ses ministères de tutelle.

Mission confiée

Placé(e) sous l'autorité de la responsable du service, l'administrateur(rice) fonctionnel(le) du SIRH assure le fonctionnement et l'adaptation du système d'information RH. Cette fonction implique de nombreuses relations avec les acteurs de la DRH et des Services Ressources Humaines (SRH) des centres de recherche et du siège ainsi qu'avec les services de la Direction des Systèmes d'Information (DSI).

Principales activités

Assurer le maintien opérationnel des modules existants du SIRH :

Administration fonctionnelle (habilitations, gestion des référentiels, paramétrages)
Analyser et remonter les anomalies de fonctionnement et assurer la mise en œuvre des corrections par les équipes techniques
Support aux utilisateurs (accompagnement et mise à jour de modes opératoires)

Animer les évolutions des modules existants

Rédaction des expressions de besoins

Recette fonctionnelle

Accompagnement des utilisateurs dans l'appropriation des évolutions

Participer à la fiabilisation du nouveau SIRH : paramétrages, recette fonctionnelle, contrôle de la qualité des données, support et accompagnement des utilisateurs

Participer à la fiabilisation du nouveau SIRH : paramétrages, recette fonctionnelle, contrôle de la qualité des données, support et accompagnement des utilisateurs

Compétences

Connaissance du processus de pilotage d'un projet informatique et du rôle d'une maîtrise d'ouvrage dans un projet

Rigueur, structure et sens aigu de l'organisation

Goût pour le travail en équipe

Forte appétence pour les logiciels de gestion et leur fonctionnement

La maîtrise d'un outil de workflows automatisés ou BPMN représente un atout

Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

Rémunération

La rémunération est fixée selon la grille réglementaire INRIA, l'ancienneté et l'expérience professionnelle acquise sur le poste.

A partir de 2500 € bruts par mois pour les agents contractuels.

Ce poste est ouvert à la mobilité des fonctionnaires de catégorie A dans le cadre d'un détachement de 2 ans.

Informations générales

- **Ville :** Le Chesnay
- **Centre Inria :** [Siège](#)

- **Date de prise de fonction souhaitée** : 2025-10-01
- **Durée de contrat** : 2 ans
- **Date limite pour postuler** : 2025-09-30

Contacts

- **Équipe Inria** : SPI (DRH)
- **Recruteur** :
Maillet Florence / florence.maillet@inria.fr

A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

Attention: Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

Consignes pour postuler

Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

Politique de recrutement :

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.